Договор № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**на оказание услуг по осуществлению авторского надзора**

|  |  |
| --- | --- |
| г. Краснодар | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. |

Общество с ограниченной ответственностью «Газпром теплоэнерго Краснодар», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»,**в лице генерального директора Гошкиса Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны и**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые «**Стороны»**, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать услуги по осуществлению авторского надзора за строительством объекта капитального строительства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далее - Объект), а Заказчик обязуется принять оказанные услуги и оплатить их.

1.2. Авторский надзор осуществляется Исполнителем в целях обеспечения соответствия выполняемых строительно-монтажных и других видов работ утверждённой проектной и рабочей документации, разработанной Исполнителем, контроля за качеством и соблюдением технологии производства работ, связанных с обеспечением надежности, прочности, устойчивости и долговечности конструкций и монтажа технологического и инженерного оборудования. Исполнитель участвует в приемке скрытых работ и ответственных конструкций.

1.3. К отношениям, прямо не урегулированным Договором, применяются положения СП 11-110-99 «Авторский надзор за строительством зданий и сооружений» и иные нормы действующего законодательства и подзаконных нормативных актов РФ.

1.4. Результатом оказания услуг по настоящему Договору является соответствие выполненных строительно-монтажных и других видов работ утверждённой проектной и рабочей документации, разработанной Исполнителем.

**2. Организация авторского надзора**

2.1. В течение 10 (десяти) дней со дня подписания Договора Исполнителем передаются Заказчику надлежаще заверенные копии приказов о назначении ответственных лиц за проведение авторского надзора.

2.2. Ответственные лица, осуществляющие авторский надзор, обязаны посещать строительную площадку в соответствии с графиком оказания услуг по осуществлению авторского надзора (Приложение № 2, далее – График), в обязательном порядке выезжать для промежуточной приемки ответственных конструкций и освидетельствования скрытых работ, а также по первому требованию Заказчика.

2.3. При осуществлении авторского надзора за строительством объекта ведется журнал авторского надзора за строительством (далее по тексту – Журнал), который составляется Исполнителем и передается Заказчику.

2.4. Журнал передается Заказчиком Подрядчику и находится на Объекте до окончания строительства. Журнал заполняется ответственными лицами, осуществляющими авторский надзор, подписывается Заказчиком и уполномоченным лицом Подрядчика. После окончания строительства Подрядчик передает Журнал Заказчику.

2.5. Каждое посещение объекта строительства ответственными лицами Исполнителя регистрируется в Журнале. Запись о посещении ответственными лицами Исполнителя удостоверяется подписями ответственных представителей Заказчика и Подрядчика. Запись выполняется также при отсутствии замечаний. Записи и указания ответственных лиц Исполнителя излагаются четко, с необходимыми ссылками на действующие строительные нормы и правила, государственные стандарты, технические условия.

**3. Сроки осуществления авторского надзора**

3.1. Авторский надзор проводится в следующие сроки:

Начало \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Окончание \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Стоимость услуг и порядок расчетов**

4.1. Стоимость услуг по Договору на ведение авторского надзора предварительно составляет \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) , в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) и рассчитана, исходя из согласованной  стоимости одного выезда (приложение №1) и количества выездов согласно Графику (Приложение № 2).

Внеплановые выезды работников Исполнителя на Объект по письменному требованию Заказчика оплачиваются дополнительно аналогично, исходя из согласованной  стоимости одного выезда (приложение №1).

Общая стоимость услуг Исполнителя по договору (в том числе, запланированные и незапланированные выезды) не может превышать лимита денежных средств в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) , в том числе НДС \_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_).

Стороны договорились, что в стоимость услуг включены все затраты Исполнителя, необходимые для надлежащего выполнения последним своих обязательств по настоящему Договору.

4.1.1. Оплата услуг по проведению авторского надзора производится Заказчиком ежемесячно, исходя из фактического количества выездов (запланированных и незапланированных) специалистов по авторскому надзору на объект, подтвержденных представителем Заказчика. Для этого Исполнитель передает Заказчику комплект документации, содержащий:

- акт сдачи-приемки оказанных услуг;

- счет на оплату оказанных услуг;

- заверенную Исполнителем копию Журнала с записью о проведенной работе по авторскому надзору за отчетный период.

4.1.2. Оплата услуг производится Заказчиком в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания акта сдачи-приемки оказанных услуг, оформленного в соответствии с Приложением № 3 к Договору, и получения документов, указанных в п. 4.1.1. настоящего Договора.

4.1.3. После подписания сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг Исполнитель не позднее чем в течение пяти календарных дней обязан выставить Заказчику соответствующий счет-фактуру.

4.2. Датой исполнения соответствующего обязательства по оплате является дата списания денежных средств с расчетного счета Заказчика.

4.3. Оплата услуг по настоящему договору производится только при условии достижения Исполнителем результата оказания услуг, предусмотренного п. 1.4. настоящего договора.

4.4. Стороны пришли к соглашению, что к их отношениям по данному Договору статья 317.1. Гражданского Кодекса Российской Федерации не применяется, сторона-кредитор по денежному обязательству не имеет право на получение процентов на сумму долга за период пользования денежными средствами.

**5. Порядок сдачи и приемки оказанных услуг**

5.1. Не позднее 5 (пятого) числа каждого месяца, следующего за отчетным, Исполнитель передает Заказчику документы, указанные в п. 4.1.1. настоящего Договора.

5.2. Заказчик обязан в течение 5 (пяти) календарных дней со дня получения Акта сдачи-приемки оказанных услуг подписать и направить в адрес Исполнителя экземпляр акта или письменный обоснованный отказ от его подписания.

5.3. В случае отказа от приемки оказанных услуг, Стороны составляют акт с указанием причин отказа и перечнем необходимых доработок, а также сроками их выполнения.

5.4. Датой оказания услуг является дата подписания сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг по авторскому надзору.

**6. Права и обязанности сторон**

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Соблюдать сроки ведения авторского надзора и обеспечивать своевременный выезд ответственных лиц на объект.

6.1.2. Обеспечить присутствие ответственных лиц Исполнителя на Объекте капитального строительства в соответствии с требованием Заказчика.

6.1.3. Осуществлять выборочный контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ рабочей документации, за соблюдением требований нормативных документов, технологии выполнения общестроительных, монтажных и специальных работ.

6.1.4. Проводить выборочное освидетельствование работ, скрываемых последующими работами и проводить промежуточную приемку возведенных строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства, участков сетей инженерно-технического обеспечения (до завершения процедуры освидетельствования скрытых работ выполнение последующих работ запрещается), с подписанием актов.

6.1.5. Своевременно и в разумный срок, точно и в полном объеме информировать Заказчика и Подрядчика обо всех выявленных в ходе авторского надзора отклонениях от проектной и рабочей документации, технологии производства работ, стандартов качества.

6.1.6. Вести Журнал авторского надзора, в котором фиксировать выявленные отступления от рабочей документации и технологии производства работ, а также сроки их устранения.

6.1.7. Следить за своевременным и качественным исполнением указаний, внесенных в Журнал авторского надзора.

6.1.8. Информировать Заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении указаний специалистов Исполнителя для принятия Заказчиком оперативных мер по устранению выявленных отступлений от рабочей документации, нарушении требований нормативных документов.

6.1.9. Соблюдать технику безопасности при выполнении своих обязанностей на Объекте.

6.1.10. При посещении объекта консультировать Подрядчика по вопросам исполнения работ. В случае необходимости проводить оперативные консультации по телефону или электронной почте.

6.1.11. Представлять предложения о совершенствовании технологии производства работ на Объекте, рассматривать предложения по указанным вопросам по согласованию с Представителем Заказчика. Вносить дополнения и изменения в рабочую документацию в установленном порядке (по указанию Заказчика).

6.1.12. Внеплановые выезды работников Исполнителя на Объект осуществляются в сроки, указанные в специальном письменном вызове от Заказчика. Вызов может быть осуществлен с использованием факсимильной связи.

6.1.13. Вносить изменения и дополнения в рабочую документацию в соответствии с ГОСТ Р 21.1101-2013 и передать их Заказчику в 4 (четырех) экземплярах на бумажном носителе и в 1 (одном) экземпляре на электронном носителе.

6.1.14. Направлять предложения Заказчику о необходимости приостановления работ в связи с отклонением от проектной и рабочей документации при реализации Подрядчиком строительно-монтажных работ.

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Получать беспрепятственный доступ на Объект капитального строительства и места производства работ.

6.2.2. Контролировать исполнение Подрядчиком указаний, внесенных в журнал.

6.2.3. Вносить предложения в органы Государственного архитектурно-строительного надзора и другие органы архитектуры и градостроительства о приостановлении в необходимых случаях строительных и монтажных работ, выполняемых с грубыми нарушениями, и принятии мер по предотвращению нарушения авторского права на произведение архитектуры в соответствии с законодательством.

6.2.4. Получать беспрепятственный доступ к необходимой технической документации, относящейся к Объекту строительства.

6.3. Заказчик обязан:

6.3.1. Обеспечить беспрепятственный доступ специалистов Исполнителя на Объект.

6.3.2. Своевременно оплачивать услуги по Договору.

6.3.3. Своевременно извещать Исполнителя о всех изменениях сроков выполнения работ по строительству Объекта и необходимости внесения изменений в график.

6.3.4. Обеспечить контроль устранения Подрядчиком замечаний, внесенных в Журнал авторского надзора.

6.4. Заказчик вправе:

6.4.1. Проводить проверку полноты и качества услуг по осуществлению авторского надзора, соблюдения Графика осуществления авторского надзора;

6.4.2. Получать своевременную, полную и точную информацию о допускаемых Подрядчиком отклонениях от проекта, рабочей документации, технологии производства работ, стандартов качества.

6.4.3. Получать от Исполнителя рекомендации по исправлению выявленных авторским надзором отклонений от проектной и рабочей документации, технологии производства работ.

6.4.4. Требовать экстренного дополнительного выезда Исполнителя на Объект в случае необходимости и срочных консультаций по проводимым строительно-монтажным работам.

6.4.5. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем обязательств по настоящему договору, отказаться от исполнения настоящего Договора полностью или в части, уведомив об этом Исполнителя письменно. Договор считается расторгнутым или измененным с даты получения Исполнителем соответствующего уведомления. В случае расторжения договора по основаниям, предусмотренным настоящим пунктом, услуги по настоящему договору оплате Заказчиком не подлежат.

**7. Ответственность сторон**

7.1. Стороны несут имущественную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору на период строительства и гарантийного срока эксплуатации объекта.

7.2. Каждая Сторона должна исполнить свои обязательства надлежащим образом, оказывая другой Стороне всевозможное содействие в исполнении ею своих обязательств. Сторона, нарушившая свои обязательства по Договору, должна без промедления устранить эти нарушения, возместить причиненные таким неисполнением и/или ненадлежащим исполнением обязательств убытки. Возмещение убытков, уплата неустойки не освобождает Стороны от исполнения принятых по Договору обязательств.

7.3. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств, изложенных в настоящем Договоре, виновная Сторона возмещает причиненный реальный ущерб в соответствии с действующим законодательством РФ. Убытки, не связанные с исполнением обязательств по настоящему Договору ни прямо, ни косвенно, возмещению Сторонами не подлежат.

7.4. В случае неисполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязанностей по настоящему Договору, Заказчик вправе потребовать от Исполнителя уплаты неустойки в размере 10% от стоимости Услуг по Договору.

7.5. В случае нарушения Заказчиком сроков оплаты Услуг, Исполнителем может быть взыскана с Заказчика неустойка в размере 0,01% от неуплаченной суммы за каждый день просрочки, но не более 10% от неуплаченной суммы.

7.6. Заказчик вправе в одностороннем порядке зачесть начисленную Исполнителю по п. 7.4 Договора неустойку в счет частичного или полного исполнения обязательств Заказчика перед Исполнителем по оплате оказанных услуг. Заявление о зачете оформляется письменно с приложением расчета неустойки. Зачет считается проведенным с даты получения Исполнителем указанного письменного заявления.

7.7. Исполнитель солидарно с Подрядчиком несет ответственность за качество выполненных работ на Объекте, если своевременно не уведомил Заказчика о нарушении сроков или некачественном выполнении указаний специалистов Исполнителя Подрядчиком.

**8.** **Обстоятельства непреодолимой силы**

8.1. Любая из сторон настоящего Договора освобождается от ответственности за его нарушение, если такое нарушение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Договора в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 8.1. настоящего Договора, каждая сторона должна в течение 10 рабочих дней известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и, по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему Договору.

8.3. Если сторона не направит или несвоевременно направит извещение, предусмотренное в п. 8.2. настоящего Договора, то она обязана возместить второй стороне понесенные второй стороной убытки.

8.4. Если наступившие обстоятельства, указанные в п. 8.1. настоящего Договора, и их последствия продолжают действовать более трех месяцев, стороны проводят дополнительные переговоры для выявления приемлемых альтернативных способов исполнения настоящего Договора.

**9. Разрешение споров**

9.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами из настоящего Договора или в связи с ним, регулируются ими путем переговоров с применением претензионного порядка. При этом претензии рассматриваются, и ответ на них направляется в течение 7 календарных дней, следующих за датой их поступления.

9.2.Все споры и разногласия, возникшие при заключении, исполнении, изменении и расторжении настоящего Договора, и не нашедшие разрешения в ходе переговоров, рассматриваются в Арбитражном суде Московской области.

**10. Прочие условия**

10.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до полного выполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

10.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон при условии согласования взаиморасчетов на момент расторжения, а также в иных случаях, предусмотренных законодательством РФ.

10.3. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

10.4. Под Подрядчиком в настоящем Договоре понимается лицо, выполняющее строительно-монтажные и другие виды работ на Объекте на основании заключенного с Заказчиком договора.

10.5.Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями обеих Сторон.

10.6. В случае изменений в цепочке собственников Сторон, включая бенефициаров, (в том числе конечных), и (или) в исполнительных органах Сторон, соответствующая Сторона, у которой произошли изменения, представляет другой Стороне информацию об изменениях по соответствующим адресам электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(адрес Исполнителя), [gazprom-tek@kgte.ru](mailto:gazprom-tek@kgte.ru) (адрес Заказчика), в течение 3 (трех) календарных дней после таких изменений с подтверждением соответствующими документами.

10.7. Стороны вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора в случае неисполнения другой Стороной обязанности, предусмотренной пунктом 10.6. Договора.

10.8. Ни одна из сторон не имеет право передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьему лицу без предварительного письменного на то согласия другой стороны.

**Приложения к Договору:**

Приложение №1 – Расчет стоимости услуг авторского надзора на один выезд.

Приложение № 2 - График оказания услуг.

Приложение № 3 - Форма акта сдачи-приемки оказанных услуг.

**11. Адреса и банковские реквизиты сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК:**  **ООО «Газпром теплоэнерго Краснодар»**  350000, г. Краснодар, ул. Буденного, 117/2, ИНН/КПП: 2308206128/230801001  ОГРН: 1132308020844  КРАСНОДАРСКИЙ ФИЛИАЛ АБ «РОССИЯ» Р/с 40702810700270000001  К/с 30101810003490000788 в ГРКЦ ГУ Банка России по Краснодарскому краю  БИК 040349788 | **ИСПОЛНИТЕЛЬ:** |
| Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_Е.А. Гошкис  МП | **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/**  МП |